

# ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША

18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6

<http://www.dign.rs/>



На основу члана 61., у вези члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015 и 41/2019), одлуке директора ЈП Дирекције за изградњу Града Ниша, број 03-4771/19 од 01.11.2019.године о покретању поступка јавне набавке, решења број: 03-4771-1/19 од 01.11.2019.године о одређивању комисије за предметну јавну набавку, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - **набавка услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе “Лалиначка слатина”**

	Датум и време:
Крајњи рок за подношење понуда	18.11.2019. године до <b>10<sup>00</sup></b> часова
Јавно отварање понуда	18.11.2019. године у <b>11<sup>00</sup></b> часова

У Нишу, новембар 2019. године

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
	Образац број 1	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
III	Критеријуми за доделу уговора	18
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	19
V	Овлашћење представника понуђача	21
VI	Изјава понуђача	22
VII	Изјава понуђача и подизвођача	24
VIII	Изјава групе понуђача	26
IX	Образац понуде	28
X	Техничка спецификација услуга – Пројектни задатак	30
XI	Модел уговора	34
XII	Образац трошкова припреме понуде	38
XIII	Образац меничног овлашћења	39

Конкурсна документација има укупно **39** страна.

**ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ:**

Назив: \_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_

Контакт особа: \_\_\_\_\_

Телефон/телефакс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**ПРИМАЛАЦ ПОНУДЕ:**

**ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША**  
**Ул. 7. јули бр. 6, 18000 НИШ**  
(први спрат)

**П О Н У Д А**

**у поступку јавне набавке мале вредности услуге**

**Број 1.2.2.**

Набавка услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе “Лалиначка слатина”

**НЕ ОТВАРАТИ !**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Наручилац** ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, матични број: 06118496, ПИБ: 100619347;

**Адреса:** 7. Јули бр. 6, 18000 Ниш.

**Интернет страница Града Ниша:** <http://www.dign.rs/>

**Предмет јавне набавке:** набавка услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе “Лалиначка слатина”

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

90712400-5 -Услуге управљања природним ресурсима или услуге планирања стратегије очувања природних ресурса.

**Врста поступка:** Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци, као и са законима, прописима, стандардима, уредбама, нормама квалитета и техничким условима који важе за предметну јавну набавку.

**Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци услуге.

**Контакт особа:** Славиша Петровић, е-mail: [direkcija@direkcija.co.rs](mailto:direkcija@direkcija.co.rs), сваког радног дана (од понедељка до петка) у периоду од 07:30 до 15:30 часова. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

## II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - набавка услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе "Лалиначка слатина", објављен је дана 08.11.2019. године на порталу Управе за јавне набавке РС <http://portal.ujn.gov.rs/> и интернет страници ЈП Дирекције за изградњу Града Ниша: <http://www.dign.rs/>

### КОМПЛЕТНОМ ПОНУДОМ СМАТРАЋЕ СЕ СВАКА ПОНУДА КОЈА САДРЖИ:

а) **Изјаву понуђача** - попуњену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду, или

**Изјаву понуђача и подизвођача** - попуњену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, или

**Изјаву групе понуђача** - попуњену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

**Напомена:** Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

б) **Образац понуде** – попуњен и потписан;

в) **Модел уговора** - попуњен и потписан;

г) **Средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једна) бланко соло меница** (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са меничним овлашћењем, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке **или** извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копија картона депонованих потписа;

**Напомена:** Меница не сме бити перфорирана.

д) У случају подношења заједничке понуде, доставити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 8. овог Упутства;

ђ) Понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;

**Напомена:** Достављање обрасца трошкова припреме понуде није обавезно.

е) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

### **1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик без обавезе овере од стране овлашћеног судског тумача.

### **2. Начин подношења понуде**

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (први спрат), најкасније до **18.11.2019. године**, до **10:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, у **11:00 часова**, у објекту ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (први спрат).

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац бр. 1. из конкурсне документације и уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail подносиоца понуде **или** уписује следеће податке: назив, адресу седишта, телефон и контакт особу подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде - ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (први спрат), број и назив јавне набавке, као и број и назив партије за коју подноси понуду са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Лице задужено за пријем понуде (референт) је дужно да, приликом пријема понуде/измене понуде/допуне понуде/ опозива понуде, без одлагања, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележи датум и време пријема и да у деловодној документацији евидентира број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико референт уочи неправилности приликом пријема понуде/измене понуде/допуне понуде/ опозива понуде (нпр. понуда није означена као понуда па је отворена, достављена је отворена или оштећена коверта и сл.), дужан је да о томе сачини писану службену белешку и достави је члановима комисије.

Примљене понуде чува референт до момента отварања понуда када их предаје комисији.

Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављење понуде.

Уколико је понуда достављена непосредно, прималац понуде ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (први спрат), предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора обавезно садржати све тражене обрасце из конкурсне документације или обрасце сачињене, попуњене и потписане од стране понуђача под условом да исти садрже све податке који су наведени у обрасцима из конкурсне документације попуњене и потписане.

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача, потребно је назначити на коверти или на кутији „**Заједничка понуда**“ и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

### **3. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. Начин измене, допуне или опозива понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН**

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

У случају измене или допуне понуде, понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

У случају опозива понуде, понуђач је дужан да јасно назначи да врши опозив понуде у виду изјаве која мора бити потписана. Опозвана понуда ће неотворена бити враћена понуђачу по спроведеном поступку јавног отварања понуда.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке, као и броја партије на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (први спрат):

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина” - „НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина” - „НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина” - „НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Измена и допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина” - „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације Образац понуде и Моделу уговора понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.



## **6. Понуда са подизвођачем/има**

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације Образац понуде и Моделу уговора наведе да понуду подноси са подизвођачем/има, назив и адресу седишта подизвођача, док је у Обрасцу понуде дужан да наведе проценат од укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребна важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршења тог дела набавке. Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују понуђач и сви подизвођачи. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава подизвођачу, подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН.

Понуђач, односно Пружалац услуге, не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор.

Понуђач, односно Пружалац услуге, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације Обрасцу понуде и Моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. ЗЈН, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4). У том случају група понуђача је дужна да за сваког члана групе достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН.

Додатне услове из члана 76. став 2. ЗЈН група понуђача испуњава заједно.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је Споразум којим се понуђачи из

групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

**а може садржати и податке о:**

- 1) понуђачу који у име групе потписује уговор,
- 2) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења (уколико исто наручилац захтева конкурсном документацијом),
- 3) понуђачу који издаје рачун,
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 5) понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права, у супротном, захтев ће моћи да поднесу само заједнички сви чланови групе понуђача која је поднела заједничку понуду.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни и потпише све обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев Изјаве групе понуђача.**

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе понуђача који ће попунити и потписати све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни и потпише све обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев Изјаве групе понуђача.**

Изјаву групе понуђача потписују сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. Захтеви у погледу траженог начина и рока плаћања, рока пружања услуге и рока важења понуде**

### **8.1. Начин и рок плаћања**

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун изабраног понуђача - Пружаоца услуге, и то: 25% уговорене вредности на име бескаматног аванса, а остатак уговорене вредности у року не дужем од 15 дана од дана пријема исправног рачуна о пруженој предметној услузи, а у складу са роковима

прописаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. гласник РС број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**8.2. Рок пружања услуге:** не може бити дужи од 30 (тридесет) дана рачунајући од дана потписивања уговора.

**8.3. Рок важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**9. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди, за све партије**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Цена дата у понуди је фиксна и не може се мењати.

Цена мора бити изражена са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

**10. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача**

**I** Понуђач је дужан да уз понуду достави:

\* као средство обезбеђења за озбиљност понуде: **1 (једну) бланко соло меницу** (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке **или** извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница платива на први позив и да је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла и/или полису осигурања у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**II** Понуђач коме је додељен уговор - Пружалац услуге је дужан да преда Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења уговора: 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет сранице Народне банке Србије, попуњено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Пружалац услуге ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла уколико се Пружалац услуге не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року.

### **11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

### **12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице упутиће на адресу наручиоца, са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - ЈН број 1.2.2.“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и обавештење о продужењу рока за подношење понуда објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. Негативне референце**

Наручилац може, сходно чл. 82. ЗЈН, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из чл. 23. и чл. 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о

јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

#### **15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности на снази у време подношења понуде.

#### **16. Изјава о независној понуди**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

#### **17. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **18. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљом са повратницом. Захтев за заштиту права се доставља на адресу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (први спрат), непосредно писаним путем или препорученом пошљом са повратницом или електронском поштом на е-mail [direkcija@direkcija.co.rs](mailto:direkcija@direkcija.co.rs).

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона о јавним набавкама или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

**Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности износи 60.000 динара, без обзира на то:**

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у износу од 60.000 динара, у складу са **Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки** (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.



Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

### **19. Рок за закључење уговора**

Уговор о јавној набавци, потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу коме је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. ЗЈН.

Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да исти потпише и достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

### **20. Битни недостаци понуде**

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

### **21. Начин достављања доказа**

Доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) .

Понуђачи који се налазе у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН: извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно МУП-а, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за кривична дела која су наведена у члану 75. став 1. тачка 2) ЗЈН и потврде надлежног пореског органа и

организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**У случају да понуда понуђача не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни.** Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву, зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

### III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

#### **Врста критеријума за оцењивање понуда**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

**Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извођења радова**.

У случају истог понуђеног рока извођења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**.

У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 26.,  
ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, а исте доказује достављањем следећих доказа, и то:

**Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

- 1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;  
**Напомена:** Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.
- 4. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 5) Закона о јавним набавкама:** да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 5. Услов из чл. 75. ст. 2. ЗЈН:** да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

**Додатни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

1. Услов из чл. 76. ст. 2. Закона - **пословни капацитет**: да је понуђач у последњих пет година рачунајући уназад од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки пружио услуге које су исте или сличне услугама које су предмет јавне набавке у укупном износу од најмање 1.200.000,00 динара без ПДВ-а.

**2. Услов из чл. 76. ст. 2. ЗЈН - технички капацитет:** да за извршење предметне јавне набавке има на располагању адекватно опремљену лабораторију за ентомологију и лабораторију за хемију животне средине.

**3. Услов из чл. 76. ст. 2. Закона - кадровски капацитет:** да за извршење предметне јавне набавке има на неодређено време одговорне експерте за области флоре, вегетације, ентомофауне, физичко-хемијског квалитета станишта и стручњака за гис анализе .

#### **ДОКАЗ:**

1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН, као и **додатних услова** из чл. 76. ст. 2. ЗЈН у погледу пословног и техничког капацитета, дефинисаних овом конкурсном документацијом, понуђачи доказују достављањем:

**Изјаве понуђача** - попуњена и потписана, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

**Изјаве понуђача и подизвођача** - попуњена и потписана, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

**Изјаве групе понуђача** - попуњена и потписана, у случају уколико понуду подноси група понуђача;

**Напомена:** Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

**Напомена:** Уколико у доказивању кадровског капацитета учествује директор, оснивач, односно члан привредног друштва, исти не мора бити запослен у привредном друштву, али је у обавези да достави одговарајући образац М осигурања.

## V ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

(име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
бр.л.к. \_\_\_\_\_ ПУ \_\_\_\_\_ овлашћује се да у

име \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)

може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број **1.2.2.-** услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе “Лалиначка слатина”

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда за предметну јавну набавку и у друге сврхе се не може користити.

Дана \_\_.\_\_.2019. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе “Лалиначка слатина”, испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН и члана 75. став 2. ЗЈН, додатне услове из члана 76. став 2. ЗЈН у погледу пословног и техничког капацитета и услов из члана 26. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

- да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је у претходних пет пословних година од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки пружио услуге које су исте или сличне предмету јавне набавке у укупној вредности од најмање 1.200.000 динара без ПДВ;

- Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом, да за извршење предметне јавне набавке има на располагању адекватно опремљену лабораторију за ентомологију и лабораторију за хемију животне средине .

- Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом, да за извршење предметне јавне набавке има у радном односу на неодређено време одговорне експерте за области флоре, вегетације, ентомофауне, физичко-хемијског квалитета станишта и стручњака за ГИС анализе.

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале услуге, број 1.2.2. - услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе "Лалиначка слатина", поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана \_\_.\_\_.2019. године

**П О Н У Ђ А Ч**

---

(потпис овлашћеног лица)

## VII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
и подизвођач/и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе "Лалиначка слатина", испуњавају посебно обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН и члана 75. став 2. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

- Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
испуњава додатне услове из чл. 76. ст. 2. у погледу пословног, техничког и кадровског капацитета и чл. 26. Закона о јавним набавкама и то:

- да располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је у последњих 5( пет) година рачунајући уназад од дана објављивања позива за



подношење понуда на Порталу јавних набавки извео радове који су исти или слични предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 1.200.000,00 динара без ПДВ-а;

- да располажу довољним техничким капацитетом, односно да за извршење предметне јавне набавке имају на располагању адекватно опремљене лабораторију за ентомологију и лабораторију за хемију животне средине.

- да располажу довољним кадровским капацитетом, односно да за извршење предметне јавне набавке имају у радном односу на неодређено време одговорне експерте за области флоре, вегетације, ентомофауне, физичко-хемијског квалитета станишта и стручњака за ГИС анализе.

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале услуге, број 1.2.2. - услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе “Лалиначка слатина”, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана \_\_. \_\_. 2019. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ПОДИЗВОЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ПОДИЗВОЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Потребно је да претходно попуњена Изјава понуђача и подизвођача буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу. У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити и потписати на наведен начин.

## VIII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе "Лалиначка слатина", испуњавају посебно обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН и члана 75. став 2. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

као и да заједно испуњавају додатне услове из члана 76. став 2. ЗЈН у погледу пословног, техничког и кадровског капацитета и услов из члана 26. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је у последњих 5( пет) година рачунајући уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео радове који су исти или

слични предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 1.200.000,00 динара без ПДВ-а;

- да за извршење предметне јавне набавке има на располагању адекватно опремљену лабораторију за ентомологију и лабораторију за хемију животне средине;

- да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, односно да за извршење предметне јавне набавке имају у радном односу на неодређено време одговорне експерте за области флоре, вегетације, ентомофауне, физичко-хемијског квалитета станишта и стручњака за ГИС анализе.

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да су понуду у поступку јавне набавке мале услуге, број 1.2.2. - пружање услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина”, поднели независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана \_\_. \_\_. 2019. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Потребно је да претходно попуњена Изјава групе понуђача буде потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде с већим бројем понуђача из групе понуђача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, поунити и потписати на претходно наведен начин.

## IX ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке мале вредности услуге, 1.2.2. - услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена заштићеног природног добра споменика природе “Јалиначка слатина”

Број понуде	
Назив понуђача/понуђача носиоца посла	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
ПИБ	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

Предмет јавне набавке извршићемо: (у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција)

а) самостално;

б) са подизвођачима:

Назив подизвођача	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Назив подизвођача	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	

в) заједнички, у групи са:

Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа и контакт телефон e-mail	
Матични број и ПИБ	
Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа и контакт телефон	

e-mail	
Матични број и ПИБ	

**Укупна понуђена цена** услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина”, наведених у техничкој спецификацији - пројектном задатку:

Укупна цена пружања услуге без ПДВ, износи:		
	_____	динара
<b>ПДВ</b>		
	_____ %	_____ динара
Укупна цена пружања услуге са ПДВ, износи:		
	_____ динара	

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_ дана (не може бити краћи од 30 дана) од дана отварања понуда.

**Рок пружања услуге:** \_\_\_\_ дана (не може бити дужи од 30 дана) рачунајући од дана достављања потребне сагласности и локацијских услова од надлежних органа потребних за пружање предметне услуге.

Дана \_\_. \_\_. 2019. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Потребно је да понуђач попуни и потпише Образац понуде чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати исти.

У складу са чл. 70. до 72. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/2013), техничке спецификације у овом поступку јавне набавке дају опис предметних услуга израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина” и то на начин који је у складу са Законом, техничким прописима и потребама наручиоца и односе се на област из које је предмет јавне набавке.

### ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

**За израду наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина”,**

### 1. ОПИС ПРОЈЕКТА

#### 1.1. *Наслов пројекта:*

Наставак Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта) заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина” у простору III степена заштите

Пројекат ће бити реализован у оквиру две основне теме:

1. Инвентаризација приоритетних врста, биљних заједница и станишта у оквиру режима III степена заштите СП “Лалиначка слатина“
2. Процена квалитета животне средине на основу физичко-хемијских параметара у оквиру III степена заштите СП “Лалиначка слатина“

Место реализације Пројекта: Заштићено природно добро СП “Лалиначка слатина“

#### *Циљеви пројекта:*

Да се обезбеде информације о присуству и просторној дистрибуцији значајних биљних и животињских врста, значајних типова вегетације и станишта СП "Лалиначка слатина", у простору који се односи на III степен заштите; Да се обезбеде информације о квалитету животне средине – воде и земљишта као конститутивних елемената станишта СП "Лалиначка слатина", у склопу простора III степена заштите; Да се креира листа станишта и карта вегетације СП "Лалиначка слатина", у склопу простора III степена заштите; Да се изврши расторна анализа стања елемената употребом GIS технологије.

#### *Очекивани резултати пројекта:*

У општем смислу, резултати пројекта треба да пруже информације о стању разноврсности значајних група биљних и животињских организама и њиховим стаништима, као и квалитету животне средине, те да на тај начин допринесу унапређењу кључних активности усмерених ка активној заштити СП "Лалиначка слатина". Резултати извештаја би представљали основу за почетак мониторинга

критично угрожених таксона, њихових популација и станишта и пружили увид у опште стање параметара воде и земљишта.

У односу на постојеће резултате, у детаљнијем смислу, очекују се нови допринос на следећем плановима:

Креирање листе угрожених биљних врста у складу са најновијим критеријумима IUCN-а; процена стања популација најугрожених представника; Допуна и корекција флористичког прегледа; Предлог за предузимање посебних мера заштите и мониторинга флоре.

Израда прегледа биљних заједница и станишта, уз паралелно издвајање значајних и фрагилних фитоценоза; Увид у просторни распоред типова вегетације и картирање вегетације; Евидентирање учешћа угрожених биљних таксона у вегетацијским јединицама; Предлог мера заштите и мониторинга вегетације.

Израда листе ентомофауне (Coleoptera, Diptera, Hymenoptera i Lepidoptera); увид у богатство и очуваност фауне инсеката, присуство значајних и угрожених врста. Пружање основе за почетак мониторинга и предузимање прецизнијих мера заштите угрожених врста ентомофауне њихових популација и станишта.

Утврђивање стања физичко-хемијских карактеристика слатинских станишта: а) параметри површинских вода: Хлориди, Нитрати, Нитрити, Амонијак, Сулфати, о-Фосфати, Укупни фосфати, Натријум, Калијум, Калцијум, Магнезијум, Потрошња КМнО<sub>4</sub>, pH, Температура, Електропроводљивост, Тешки метали, Алкалитет, Ацидитет, Укупна тврдоћа, Гвожђе и Манган; б) параметри земљишта: Хлориди, Нитрати, Сулфати, Лако приступачни фосфор, Натријум, Лако приступачни калијум, Органска материја, pH, Електропроводљивост, Приступачан садржај микроелемената и тешких метала, Укупан садржај микроелемената и тешких метала. Предлог мера заштите и мониторинга квалитета воде и земљишта.

Приказивање односа геопросторних параметара и постојеће дистрибуције података сакупљених на терену. Израда специјалних географских карата (тематске карте) које ће на ефектан начин приказати распоред основних природних вредности и указати на степен очуваности подручја.

## 1.2. Детаљан опис активности који воде реализацији циљева пројекта.

Врсте активности које реализација пројекта подразумева	Кратак опис активности:	Дужина трајања активности :
<b>Предлог мониторинга и истраживање флоре СП “Лалиначка слатина“</b>	Инвентаризација флоре и одабир биљних врста интересантних са аспекта мониторинга. Креирање листе угрожених врста и предлагање категорија угрожености; Утврђивање просторне позиције субпопулација врста које имају приоритет у заштити, преглед фактора угрожавања и мера заштите; Посебна пажња ће бити поклоњена врстама чија се једина станишта у Србији налазе на	Годину дана од дана потписивања Уговора са извођачем.

	простору Лалиначке слатине.	
<b>Предлог мониторинга и истраживање вегетације СП “Лалиначка слатина“</b>	Инвентаризација биљних заједница и предлог мониторинга вегетације. Опис основних типова вегетације и станишта. Картирање вегетације. Издвајање оригиналних и фрагилних типова вегетације, преглед фактора угрожавања и мера заштите; Евидентирање учешћа угрожених биљних таксона у вегетацијским јединицама.	Годину дана од дана потписивања Уговора са извођачем.
<b>Предлог мониторинга и истраживање фауне инсеката СП “Лалиначка слатина“</b>	Инвентаризација представника великих инсекатских редова (Coleoptera, Diptera, Hymenoptera i Lepidoptera) и предлог мониторинга ентомофауне. Утврђивање присуства значајних врсте инсеката и указивање на просторни распоред њихових станишта. Посебна пажња биће усмерена на станишта угрожених биљних врста које служе као домаћини хербиворним инсектима.	Годину дана од дана потписивања Уговора са извођачем.
<b>Предлог мониторинга физичко-хемијских параметара на стаништима СП “Лалиначка слатина“</b>	Процена квалитета животне средине на стаништима са заслањеним земљиштем, као и акватичним стаништима. Предлог мониторинга најважнијих физичко-хемијских параметара. Анализа параметара значајних за стање површинских вода, анализа параметара значајних за стање емљишта.	Годину дана од дана потписивања Уговора са извођачем.
<b>Просторни аспект мониторинга основних елемената заштите</b>	Процена односа геопросторних параметара и дистрибуције података сакупљених током мониторинга. Израда тематских карата које ће приказати распоред основних природних вредности и указати на степен очуваности и могућност управљања ресурсима значајним са аспекта заштите.	Годину дана од дана потписивања Уговора са извођачем.

### 1.3. Оквирни временски план реализације пројекта (по активностима)

Период предвиђен за реализацију рада на терену, утврђивање примарног стања елемената везаних за заштиту и вршење прелиминарних анализа: првих 7 месеци од потписивања уговора.

Период предвиђен за вршење допунских анализа, обраду резултата и израду појединачних извештаја је наредна два месеца.



Период предвиђен за ситезу резултата и израду финалног извештаја су последња три месеца од целогодишњег периода.

Рок за завршетак планираних активности и подношење финалног извештаја је годину дана од потписивања уговора.

1.4. На који начин ће резултати пројекта бити од значаја за циљну групу/друштво у целини?

Заштита природе је један од основних циљева савременог друштва. Инвентарисање угрожених представника флоре и фауне, и утврђивање квалитета њихових станишта у тренду је са актуелним међународним и националним активностима које имају за циљ унапређење заштите природе и стања животне средине. У складу са „Стратегијом биолошке разноврсности Републике Србије за период од 2011. до 2018. године“ један од основних циљева је израда Црвених књига, Црвених листа и других облика инвентарисања ретких и угрожених представника флоре и фауне. Оригинални, пре свега слатински екоситеми, подручја СП „Лалиначка слатина“, смештени су непосредној близини града Ниша и општине Прокупље, те представљају репрезентативан пример природног објекта који може у великој мери да допринесе развоју спектра едукативних и туристичких активности. Значај овог заштићеног објекта се, између осталог, огледа у развоју модерних, неинвазивних облика туризма, тзв. „еколошког туризма“. На тај начин, СП „Лалиначка слатина“ заслужује додатна истраживања две међусобно повезане компоненте на којима се темељи његова основна вредност у заштити, разноврсног и оригиналног живог света са једне, и оригиналних слатинских станишта специфичних у физчко-хемијском погледу, са друге стране.

1.5. Како пројекат доприноси одрживом развоју?

Резултати пројекта, кроз пружање научних и практичних информација, могу бити валоризовани кроз различите активности усмерене ка подизању свести о заштити природе и животне средине на локалном нивоу. Са друге стране, увидом у стање популација и присуство угрожених биљних и животињских врста ствара се основа за правилност у одабиру и примени мера њихове даље заштите. Сви резултати пројекта могу бити усмерени ка креирању плана мониторинга стања животне средине и популација значајних врста, предвиђеног актом стављања подручја под законску заштиту. Увид у разноврсност и стање елемената заштите ће олакшати сагледавање информација о стању ресурса и довешће до различитих алтернативних гледишта и развијања начина за решавање проблема заштите биодиверзитета и животне средине. Резултати пројекта ће указати на потребу за развијањем осталих елемената одрживог развоја као што су: одрживи облици пољопривредне производње, одрживи облици сточарења, гајење оригиналних сорти биљака и животиња, као и развој других активности које су усклађене са стањем природних ресурса на подручју СП „Лалиначка слатина“.

Дана \_\_. \_\_. 2019. године

**П О Н У Ђ А Ч**

---

(потпис овлашћеног лица)

## XI МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана \*.\*.2019. године, закључује се

### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

између следећих уговорних страна:

**1. ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ  
ГРАДА НИША**

Ниш, Ул. 7.јули бр.6

матични број: 06118496;

ПИБ:100619347;

текући рачун: 170-0030008613002-09

код UniCredit Bank,

кога заступа директор

**Небојша Ловић**

(у даљем тексту **Наручилац**)

с једне стране,

и

**2. \_\_\_\_\_**

матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

текући рачун: \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

с друге стране,

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора пружање услуга израде наставка пројекта **Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе “Лалиначка слатина”**.

Пружалац услуге ће своју обавезу из претходног става овог члана, вршити у свему у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, која чини саставни део овог Уговора.

Наручилац је доделио уговор изабраном понуђачу - Пружаоцу услуга по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, а на основу одлуке о покретању поступка бр. 03-\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, ЈН бр. 1.2.2. и

одлуке о додели уговора бр. 03- .....2019. године, у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12).

### Члан 2.

Пружалац услуге пружа уговорене услуге из чл. 1. овог Уговора на један од следећих начина (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) заједнички, као група следећих понуђача:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(носилац посла)

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(члан групе)

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(члан групе)

в) са подизвођачима:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
у \_\_\_\_\_% укупне уговорене вредности пружања услуге и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
у \_\_\_\_\_% укупне уговорене вредности пружања услуге и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
у \_\_\_\_\_% укупне уговорене вредности пружања услуге и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

## ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНЕ УСЛУГЕ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Цена услуге из чл. 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара (и \_\_\_\_\_ словима: \_\_\_\_\_), што са обрачунатим порезом на додату вредност по стопи од \_\_\_\_\_% који износи \_\_\_\_\_ динара, чини укупно \_\_\_\_\_ динара (и словима: \_\_\_\_\_), а на основу понуде Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2018. године.

Укупна цена дата у понуди је фиксна и не може се мењати.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши уплатом на текући рачун Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, и то на следећи начин:

- 25% уговорене цене услуга у виду бескаматног аванса и
- остатак уговорене цене услуга у року од 15 дана од дана пријема рачуна.

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

### **Члан 6.**

Пружалац услуге се обавезује да за рачун Наручиоца изврши услуге прецизно назначене у предмету овог Уговора, а у свему према Закону о планирању и изградњи («Сл. гласник РС», бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11 ) и другим важећим прописима и стандардима.

### **Члан 5.**

Сву техничку документацију, Пружалац услуге ће доставити Наручиоцу у 5 (пет) примерака и 1 (један) у дигиталном облику.

## **РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 6.**

Пружалац услуге се обавезује да услугу из члана 1. овог Уговора и потребне податке достави Наручиоцу у року од \_\_\_\_ дана од дана закључења уговора.

У осталим случајевима уговорени рок за завршетак посла може се продужити само писаним споразумом обе уговорне стране.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 13.**

Пружалац услуге је дужан да преда Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења уговора: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Пружалац услуге ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла уколико се Пружалац услуге не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року.

## УГОВОРНЕ КАЗНЕ

### Члан 8.

У случају да Пружалац услуге не достави документацију у предвиђеном року дужан је да плати уговорену казну за сваки дан закашњења у висини од 1%, с тим што износ овако одређене казне не може прећи 5% од вредности уговорених услуга.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 9.

Власник техничке документације је Наручилац.

### Члан 10.

Све што није предвиђено овим Уговором регулисаће се у складу са Законом о облигационим односима, Законом о премеу и катастру, Закона о јавним набавкама и другим важећим прописима.

За случај спора насталог због неизвршења уговорених обавеза из овог Уговора, надлежан је стварно надлежни суд у Нишу.

### Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу обостраним потписивањем и престаје да важи за уговараче по испуњењу њихових уговорних обавеза

### Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Пружалац услуге 2 (два) примерка.

**ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ,**

**ЗА НАРУЧИОЦА,**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор.

Потребно је да понуђач Модел уговора попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати Модел уговора.

Делове Модела уговора означене \* попуњава Наручилац.

## XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, поступајући у складу са чланом 88. став 1. Закона, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности услуге - израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе "Лалиначка слатина", ЈН број 1.2.2., како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.**

Дана \_\_. \_\_. 2019. године

**П О Н У Ћ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњено Образац трошкова припреме понуде потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити и потписати Образац трошкова припреме понуде.

## ХП ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ" бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима („Сл. гласник РС" бр. 55/2015, 78/2015, 82/2017, 65/2018, 78/2018 и 22/2019) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС" бр. 14/2014 и 76/2016),

\_\_\_\_\_ (назив правног лица)

из \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(место) (адреса)

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
(матични број) (ПИБ) (рачун)

доставља:

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК:** ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, Ул. 7.јула бр. 6, 18000 Ниш, матични број: 06118496; ПИБ:100619347; текући рачун: 170-0030008613002-09 код UniCredit Bank.

За поступак јавне набавке мале вредности услуге, број 1.2.2. - израде наставка пројекта Инвентаризација и процена стања кључних елемената (флоре, фауне, физичко-хемијских карактеристика станишта), у пределу заштите III степена, заштићеног природног добра споменик природе "Лалиначка слатина", достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде, можете поупити на износ до 10% од укупне цене услуге без урачунатог ПДВ-а, дате у нашој понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019. године и овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу можете безусловно и неопозиво, плативо на први позив, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине. Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Пружаоца услуге, статусних промена код Дужника - Пружаоца услуге, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019. године

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

.....

**НАПОМЕНА:** Заједно са попуњеним и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.