

## ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША

18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6

<http://www.dign.rs/>



# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

На основу члана 61, а у вези члана 36. став 1. тачка 5) алинеја (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), члана 5. став 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), одлуке о покретању поступка јавне набавке број 03-927/2020 од 20.02.2020. године, Комисија за јавну набавку, образована решењем директора број 03-927-1/2020 од 20.02.2020. године, сачинила је конкурсну документацију за преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке непредвиђених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“.

	Датум и време:
Рок за подношење понуда	26.02.2020. године до 12 <sup>00</sup> часова
Јавно отварање понуда и преговарање	26.02.2020. године у 12 <sup>30</sup> часова

У Нишу, фебруара месеца 2020. године

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
	Образац број 1	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Критеријуми за доделу уговора	4
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду, елементи о којима се преговара и упутство о преговарању	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке	17
V	Овлашћење представника понуђача	18
VI	Изјава понуђача	19
VII	Изјава понуђача и подизвођача	20
VIII	Изјава групе понуђача	21
IX	Образац понуде	22
X	Техничка спецификација – Предмер радова	24
XI	Образац изјава о независној понуди	27
XII	Образац трошкова припреме понуде	28
XIII	Образац меничног овлашћења	29

Конкурсна документација има укупно **29** страна.

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1**

**ПОДНОСИЛАЦ:**

Назив: \_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_

Контакт особа: \_\_\_\_\_

Телефон/телефакс: \_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_

**ПРИМАЛАЦ:**

**ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША**  
**Ул. 7. јули бр. 6, 18000 НИШ**  
(писарница у приземљу)

**П О Н У Д А**

за преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке непокретних и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“.

**НЕ ОТВАРАТИ!**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Наручилац:** ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, матични број: 06118496, ПИБ: 100619347, Улица 7. јули бр. 6, 18000 Ниш

**Интернет страница наручиоца:** <http://www.dign.rs/>

**Предмет јавне набавке су** неподвижни и додатни радови на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“.

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

45316110 - 9 инсталација путне расвете

**Врста поступка:** Предметна јавна набавка радова спроводи се у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у свему у складу са чланом 36. став 1. тачка 5) алинеја (1) Закона, а на основу мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-5587/19 од 07.02.2020. године који је основана примена врсте поступка за јавну набавку неподвижних и додатних радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница – јавно осветљење у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“.

**Лице које се позива да поднесе понуду у предметном поступку:**

„ЕЛМОНТ“ д.о.о. Ниш, са пословним седиштем у Нишу, Ул. генерала Милојка Лешјанина број 72, матични број: 07658761, ПИБ: 101531840, као извођач из првобитно закљученог уговора о извођењу радова на осветљењу приликом изградње саобраћајнице - јавно осветљење у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“, закљученог између ЈП Дирекција за изградњу града Ниша, као наручиоца (заведен под бројем 02-3646-2/19 дана 07.10.2019. године) и „ЕЛМОНТ“ д.о.о. Ниш, као извођача (заведеним под бројем 1011 дана 07.10.2019. године).

**Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о извођењу радова.

**Лица за контакт:** Велиборка Милијев и Бранка Булатовић, е-mail: [nabavke@dign.rs](mailto:nabavke@dign.rs), сваког радног дана (од понедељка до петка) у периоду од 07:30 до 15:30 часова. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникацију са заинтересованим лицима и понуђачима обављају искључиво чланови комисије писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона.

## II КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

**Врста критеријума за доделу уговора**

Критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

### III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ, ЕЛЕМЕНТИ О КОЈИМА СЕ ПРЕГОВАРА И УПУТСТВО ЗА ПРЕГОВАРАЊЕ

#### КОМПЛЕТНОМ ПОНУДОМ СМАТРАЋЕ СЕ ПОНУДА КОЈА САДРЖИ:

а) Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона - попуњен и потписан:

\* Изјаву понуђача – попуњену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

\* Изјаву понуђача и подизвођача - попуњену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

\* Изјаву групе понуђача - попуњену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

**Напомена:** Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

б) Образац понуде - попуњен и потписан;

в) Техничку спецификацију – Предмер радова – попуњену и потписану;

г) Образац изјаве о независној понуди – попуњен и потписан;

д) Средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једна) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено и потписано менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

**Напомена:** Меница мора бити потписана и не сме бити перфорирана.

ђ) У случају подношења заједничке понуде, доставити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тачки 8. овог Упутства;

е) Понуђач може да у оквиру понуде достави Образац трошкова припреме понуде - попуњен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди

**Напомена:** Достављање обрасца трошкова припреме понуде није обавезно.

ж) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

## **1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

## **2. Начин подношења понуде**

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6, писарница у приземљу, најкасније до **26.02.2020. године**, до **12:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, у **12:30 часова**, у згради ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (сала на првом спрату).

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац бр. 1. из конкурсне документације и уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и е-mail подносиоца понуде **или** уписује следеће податке: назив, адресу седишта, телефон и контакт особу подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде - ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (писарница у приземљу), број и назив јавне набавке, као и број и назив партије за коју подноси понуду са знаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Лице задужено за пријем понуде је дужно да, приликом пријема понуде или измене понуде или допуне понуде или опозива понуде, без одлагања, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележи датум и време пријема и да у деловодној документацији евидентира број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико референт уочи неправилности приликом пријема понуде или измене понуде или допуне понуде или опозива понуде (нпр. понуда није означена као понуда па је отворена, достављена је отворена или оштећена коверта и сл.), дужан је да о томе сачини писану службену белешку и достави је члановима комисије. Примљене понуде чува референт до момента отварања понуда када их предаје комисији.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је Наручиоцу понуда достављена непосредно, на адресу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (писарница у приземљу), предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и час пријема понуде. Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављење понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и часа до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Понуда мора обавезно садржати попуњене и потписане све тражене обрасце из конкурсне документације или обрасце сачињене, попуњене и потписане од

стране понуђача, под условом да исти садрже све податке који су наведени у обрасцима из конкурсне документације.

**Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна** у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18). Наиме, понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти или на кутији „**Заједничка понуда**“ и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон и е-mail свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

Препорука наручиоца понуђачима је да при састављању понуде не врше исправке јединичних цена.

### **3. Поступак преговарања**

Елеменат за преговарање је понуђена цена.

Преговарање се врши у једном кораку. Понуђачу ће, по завршетку поступка јавног отварања понуда, бити остављен рок од 15 минута да у затвореној коверти доставе комисији за предметну јавну набавку измењену понуду, са измењеном понуђеном ценом, или да се изјасне да остају по првобитно понуђеној цени. У случају да понуђач измени првобитно понуђену цену, у обавези је да измењени образац Техничке спецификације – Предмера радова, који одговара измењеној цени, доставе наручиоцу у року од 2 дана од дана окончања поступка преговарања.

### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. Начин измене, допуне или опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона**

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда

достави на адресу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (писарница у приземљу) на следећи начин:

„**Измена понуде** за јавну набавку неподвижених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“ - „**НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде** за јавну набавку неподвижених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“ - „**НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде** за јавну набавку неподвижених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“ - „**НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку неподвижених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“ - „**НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу седишта и e-mail понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу седишта и e-mail свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације Образац понуде и Модел уговора понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

## **7. Понуда са подизвођачем/има**

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем/има, назив и адресу седишта подизвођача, и проценат од укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребна важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршења тог дела набавке.

Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују понуђач и сви подизвођачи.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава подизвођачу, подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.



Извођач радова не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговора и раскинути уговор.

Понуђач, односно Извођач радова, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. У том случају група понуђача је дужна да за сваког члана групе достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. став 2. Закона.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове из члана 76. став 2. Закона група понуђача испуњава заједно.

**Саставни део заједничке понуде**, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

3) понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права, у супротном, захтев ће моћи да поднесу само заједнички сви чланови групе понуђача која је поднела заједничку понуду.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе понуђача који ће попунити и потписати све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе попуни и потпише све обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев Изјаве групе понуђача.**

Изјаву групе понуђача потписују сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Захтеви у погледу траженог начина и рока плаћања, периода извођења радова, гарантног рока и рока важења понуде**

### **9.1. Начин и рок плаћања**

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на рачун изабраног понуђача - Извођача радова, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања од стране надзорног органа оверених привремених и окончане ситуације, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Рок за извођење предметних радова**

Рок за извођење предметних радова је 20 дана од дана увођења извођача радова у посао.

### **9.3. Гарантни рок**

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи најмање 24 месеца од дана примопредаје радова.

За квалитет материјала и опреме које уграђује Извођач радова, у погледу садржине и рока, важи гаранција произвођача опреме, односно материјала, с тим што је Извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, односно материјала, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

### **9.4. Рок важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Јединичне цене радова дате у Техничкој спецификацији – Предмеру радова су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације посла.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закон, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

## **11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача**

**I Понуђач је дужан да уз понуду достави:** као средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једна) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране

пословне банке (оригинал или копија), попуњено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, до тренутка закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла.

## **II Понуђач коме је додељен уговор – Извођач радова је дужан да достави Наручиоцу:**

\* као средство обезбеђења за добро извршење посла, до тренутка закључења уговора: 1 (једна) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Трајање меничног овлашћења мора бити најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла одређеног моделом уговора.

Ако се за време трајања уговора буду променили рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора да се продужи.

Ако изабрани понуђач - Извођач радова не поступи у наведеном року, наручилац има право да уновчи средство обезбеђења за озбиљност понуде и такође, према услову из модела уговора да једнострано раскине Уговор.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором.

**\* као средство обезбеђења за отклањање грешака у тренутку примопредаје радова:** 1 (једна) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантног рока из поседњег издатог радног налога наручиоца.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, о свом трошку отклони све недостатке, мане и оштећења која настану због некавалитетно или непрописно пружених услуга или због употребљених материјала који не одговарају уговореној намени или уговореном квалитету материјала.

Уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и на терет тих средстава за отклањање грешака ангажовати другог извођача.

Ако уклањање недостатака за које је Извођач радова одговоран изазове друга оштећења објекта, Извођач радова је дужан да и та оштећења отклони о свом трошку.

Уколико Извођач радова не достави наведено средство обезбеђења, Наручилац има право да за отклањање уочених недостатака ангажује другог извођача на терет средстава Извођача радова, односно да средство обезбеђења за добро извршење посла поднесе на реализацију.

## **12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона.

### **13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице упутиће на адресу наручиоца, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку непредвиђених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Законом о јавним набавкама, и то:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. Негативне референце**

Наручилац може, сходно члану 82. Закона, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из члана 23. и члана 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

## **16. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача) дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности на снази у време подношења понуде.

## **17. Изјава о независној понуди**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача) дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

## **18. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом, електронском поштом на е-mail [nabavke@dign.rs](mailto:nabavke@dign.rs)

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока заподношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од: 120.000,00 динара.

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 2) и 4). Закона ("Службени гласник Република Србија" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у износу од 120.000,00 динара, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **20. Рок за закључење уговора**

Уговор о јавној набавци, потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу коме је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **21. Битни недостаци понуде**

Сходно члану 106. Закона наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава додатни услов у погледу пословног капацитета;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.



## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке:

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:**

- 1. Услов из чл. 75. став 1. тач. 1) Закона:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2. Услов из чл. 75. став 1. тач. 2) Закона:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3. Услов из чл. 75. став 1. тач. 4) Закона:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**Напомена:** Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе

### **Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1 до става 4. Закона, као и услова из члана 26. и члана 75. став 2, за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем:**

\* **Изјаве понуђача** – попуњене и потписане од стране овлашћеног лица понуђача, у случају самосталног наступа. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

\* **Изјаве понуђача и подизвођача** - попуњене и потписане од стране овлашћеног лица подизвођача, у случају наступа понуђача са подизвођачем.

\* **Изјаве групе понуђача** – попуњене и потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, у случају подношења заједничке понуде.

**Напомена:** Понуђачи достављају једну од претходно наведене три изјаве у зависности од начина наступа.

Изјава, у зависности од начина подношења понуде, мора да буде попуњена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

## V ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
бр.л.к. \_\_\_\_\_ ПУ \_\_\_\_\_ овлашћује се да у  
име \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)

може да учествује у јавном отварању понуда и поступку преговарања у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку неподвижних и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда за предметну јавну набавку и у друге сврхе се не може користити.

Дана: \_\_\_\_\_ .2020. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Овлашћење представника понуђача потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати овлашћење представника понуђача.

## VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку неподвижних и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- понуђач је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

- понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана: \_\_\_\_\_ .2020. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## VII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
и подизвођач/и \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку неподвижних и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“, испуњавају посебно све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- понуђач је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана: \_\_\_\_\_ .2020. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Претходно попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу. У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту.

## VIII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку неподвижних и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“, испуњавају посебно све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана: \_\_\_\_\_ .2020. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Претходно попуњена Изјава групе понуђача мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. У случају подношења заједничке понуде с већим бројем понуђача из групе понуђача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту.

## IX ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку неподвижних и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“

Број понуде	
Назив понуђача/понуђача носиоца посла	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
ПИБ	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

Предмет јавне набавке извршићемо (у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција):

а) **самостално;**

б) **са подизвођачима:**

Назив подизвођача	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Назив подизвођача	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	

в) **заједнички, у групи са:**

Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа и контакт телефон	
e-mail	
Матични број и ПИБ	
Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа и контакт телефон	
e-mail	
Матични број и ПИБ	
Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	

Одговорна особа и контакт телефон	
e-mail	
Матични број и ПИБ	

- 1) **Укупна понуђена цена** за јавну набавку непредвиђених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“, **износи:**

<b>Укупна понуђена цена без урачунатог ПДВ износи:</b>	
	_____ динара
<b>ПДВ</b>	
	_____ % _____ динара
<b>Укупна понуђена цена са урачунатим ПДВ износи:</b>	
	_____ динара

- 2) Рок извођења радова је \_\_\_\_\_ дана (*не може бити дужи од 20 дана*) од дана увођења у посао.
- 3) Гарантни рок за квалитет изведених радова износи \_\_\_\_\_ месеци (*не може бити краћи од 24 месеца*) од дана примопредаје радова.
- 4) Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана (*не може бити краћи од 30 дана*) од дана отварања понуде.

Дана: \_\_\_\_\_ .2020. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

Понуђач је дужан да попуни и потпише Образац понуде чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати исти.

## X ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

**непредвиђених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу  
Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“**

Red. broj	Opis pozicije	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV (dinara)	Ukupna cena bez PDV (dinara) 4x5=6
1	2	3	4	5	6
1.	Iskop rova za kablove u zemlji III i IV kategorije, dimenzija 0,4x0,8m za novoprojektovane instalacione vodove. Cenom obuhvatiti obeležavanje rova, iskop i zatrpavanje kabla posteljicom 10cm sitnozrnastom zemljom (tinjom) i popuna rova zemljom sa postavljanjem trake za upozorenje iznad položenih kablova. Zatrpavanje rova izvoditi sa nabijanjem u slojevima od po 20cm. Nakon polaganja kablova, a pre zatrpavanja rova izvršiti geodetsko snimanje trase i stubnih mesta. Plaća se komplet sa svim napred navedenim radovima po m kompletno završenog rova za procenjenu dužinu novopoloženih vodova.	m <sup>1</sup>	650,00		
2.	<b>Polaganje kablova</b> Isporuka, transport, razvlačenje duž trase, polaganje u posteljicu od sitne zemlje ili peska u već iskopanom rovu ili u već položene cevi, povezivanje i ispitivanje sa geodetskim snimanjem trase dole označenih kablovskih vodova. Plaća se komplet sa svim radovima po m kabla tipa: PP00-5x6mm <sup>2</sup> PP00-5x2,5mm <sup>2</sup>	m <sup>1</sup>	120,00		
		m <sup>1</sup>	200,00		
3.	<b>Polaganje zaštitnih PVC cevi</b> Isporuka, transport, razvlačenje i polaganje u posteljicu od sitne zemlje u već iskopanom kablovskom rovu zaštitnih PVC cevi prečnika: Ø 70mm Ø 110mm	m <sup>1</sup>	70,00		
		m <sup>1</sup>	50,00		
4.	<b>Demontaža stuba ulućnog osvetljenja</b> Stub visine do 6m	kom.	65		
5.	<b>Montaža stuba ulućnog osvetljenja</b> Stub visine do 6m	kom.	40		



6	<b>Podbušivanje asfaltne ili betonske saobraćajnice</b> Podbušivanje asfaltne ili betonske saobraćajnice specijalnom pneumatskom bušilicom, isporuka i ugradnja PVC Ø75mm. Komplet sa neophodnim zemljanim radovima pri podbušivanju.	m <sup>1</sup>	20,00		
7.	<b>Repratacija temelja za stubove osvetljenja</b> Odsecanje anker korpe, uklanjanje starih navoja i zavrtnjeva. Bušenje 4 nove rupe prema šablonu za anker ploču dubine do 20cm (prema uputstvu i tabeli proizvođača). Nove rupe očistiti od prašine i u njih naliti hemijsku smešu tipa HIT NY200a ili odgovarajući. Zatim uroniti navojna stable, kvalitet 8.8 po DIN standard. Plaća se komplet sav materijal i rad za finalno završen betonski temelj za troetažni cevasti stub.	kom.	15		
8.	Iskop oko temelja dim. 0,6x0,6x0,8m i vađenje istih iz zemlje uz upotrebu mehanizacije. Po vađenju rupu temelja zatrpati zemljom i izravnati sa postojećom površinom. Plaća se po komadu	kom.	20		
9.	<b>Nastavljanje kablova javnog osvetljenja</b> Izrada kablovskih nastavaka – spojnice na postojećim kablovima sa termoplastičnom izolacijom, koje obuhvata presecanje kabla, obradu krajeva, izradu strujnih veza uz upotrebu strujnih spojnice, isporuku i izradu termoskupljajućih čaura i izradu kablovske sponice. Plaća se komplet sa svim radovima po jednom stubnom mestu za procenjeni broj.	kom.	10		
<b>Ukupna ponuđena cena bez PDV</b>					
Iznos PDV ___%					
<b>Ukupna ponuđena cena sa PDV</b>					

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене и рекапитулације:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 5. уписати колико износе јединичне цена без ПДВ-а, за сваку позицију
- У колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени опис радова и то тако што ће се помножити јединичне цене без ПДВ-а (које су наведене у колони 5) са траженим количинама (које су наведене у колони 4).

Понуђач треба да попуни рекапитулацију радова на следећи начин:

- Уписати укупну понуђену цену без ПДВ-а;
- Уписати ПДВ процентуално, а затим и износ;
- На крају уписати укупну понуђену цену са ПДВ-ом.

Дана: \_\_\_\_\_ .2020. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

\*Понуђач је дужан да Техничку спецификацију попуни читко, оловком која не може бити графитна, да сваку јединичну цену упише посебно за сваку позицију у наставку реда у коме су наведене јединице мере, као и њихов производ или збир на месту предвиђеним за то.

\*У случају да понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Техничку спецификацију потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати исту.

\*Процењене количине радова дате су оквирно, ради лакшег сачињавања понуде. Наручилац задржава право измене у погледу уговорених количина радова од оквирно датих у Техничкој спецификацији у зависности од својих конкретних потреба, а највише до износа уговорене вредности.

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку непредвиђених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана: \_\_\_\_\_ .2020. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### **НАПОМЕНА:**

\* У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став 1. тачка 2. Закона.

\* Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача. Изјаву умножити у довољан број примерака за сваког понуђача из групе понуђача.

## XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку неподвижених и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** Достављање овог обрасца није обавезно.

Дана: \_\_\_\_\_ .2020. године

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** У случају да је понуђач у току припремања понуде имао трошкове израде узорка или модела (ако су израђени у складу са техничким условима наручиоца) и трошкове прибављања средства обезбеђења (ако понуђач тражи накнаду тих трошкова) може да достави Образац трошкова припреме понуде - попуњен и потписан.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити и потписати образац.

### ХШ ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима („Сл. гласник РС“, бр. 55/2015 и 78/2015) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 14/2014 и 76/2016),

(назив правног лица)

из \_\_\_\_\_,

(место)

(адреса)

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

(матични број)

(ПИБ)

(рачун)

доставља:

#### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК:** ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, Ул. 7. јула бр. 6, 18000 Ниш, МБ: 06118496; ПИБ:100619347; текући рачун: 170-0030008613002-09 код UniCredit Bank;

У преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку неподвижних и додатних радова на јавном осветљењу у ширем окружењу Трга краља Милана – просторно функционалне целине „1а“ и „3“, достављамо вам 1 (једну) бланко соло меницу, серијски број:

Овлашћујемо вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2020. године можете попунити на износ од 10% вредности понуде без урачунатог ПДВ, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор, до тренутка закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2020. године

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

**НАПОМЕНА:** Заједно са попуњеним и потписаним Образцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу, захтев за регистрацију те менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.