

ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША

18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6

<http://www.dign.rs/>



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

На основу члана 61, у вези члана 32, члана 40 и члана 40а Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), одлуке директора ЈП Дирекције за изградњу Града Ниша, број 03-2832/2020 од 29.06.2020. године о покретању поступка јавне набавке, решења број: 03-2832-1/2020 од 29.06.2020. године о одређивању комисије за предметну јавну набавку, сачињена је конкурсна документација за поступак јавне набавке мале вредности **извођења радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша**, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период од једне године

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.3.7.

	Датум и време:
Рок за подношење понуда	09.07.2020. године до 12⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	09.07.2020. године у 13⁰⁰ часова

У Нишу, јун 2020. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
	Образац број 1	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Критеријуми за доделу уговора	4
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	19
V	Овлашћење представника понуђача	21
VI	Изјава понуђача	22
VII	Изјава понуђача и подизвођача	23
VIII	Изјава групе понуђача	25
IX	Образац понуде	27
X	Техничка спецификација радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни	29
XI	Модел Оквирног споразума	33
XII	Модел уговора	39
XIII	Образац трошкова припреме понуде	51
XIV	Образац меничног овлашћења	52

Конкурсна документација има укупно **52** страна.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон/телефакс: _____

email: _____

ПРИМАЛАЦ:

ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША
Ул. 7. јули бр. 6, 18000 НИШ
(писарница у приземљу)

П О Н У Д А

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**извођења радова на санацији потпорних зидова и косина
на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума
са једним понуђачем, на период од једне године**

ЈН број 1.3.7.

НЕ ОТВАРАТИ !

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, матични број: 06118496, ПИБ: 100619347;

Адреса: 7. Јули бр. 6, 18000 Ниш.

Интернет страница Града Ниша: <http://www.dign.rs/>

Предмет јавне набавке је извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период од једне године.

Назив и ознака из општег речника набавке:

45262620 – Потпорни зидови

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период од једне године од дана закључења оквирног споразума у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и другим актима којима се регулише предмет јавне набавке.

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума о набавци радова са једним понуђачем. Појединачни уговори о јавној набавци који ће се закључити на основу оквирног споразума биће додељени пре истека трајања оквирног споразума. Приликом закључења уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума, уговорне стране не могу мењати битне услове оквирног споразума.

Контакт особа: Велиборка Милијев, е-mail: nabavke@dign.rs, сваког радног дана (од понедељка до петка) у периоду од 07:30 до 15:30 часова. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникацију са заинтересованим лицима и понуђачима обављају искључиво чланови комисије писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

II КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора - оквирног споразума

Критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора/оквирног споразума у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем за извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша на период од једне године, јавна набавка број 1.3.7, објављен је дана 30.06.2020. године на порталу Управе за јавне набавке РС <http://portal.ujn.gov.rs/> и интернет страници ЈП Дирекције за изградњу Града Ниша: <http://www.dign.rs/>

КОМПЛЕТНОМ ПОНУДОМ СМАТРАЋЕ СЕ СВАКА ПОНУДА КОЈА САДРЖИ:

а) **Образац изјаве** о испуњености услова из чл. 26 и чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ст. 2. ЗЈН - попуњен, печатом оверен и потписан,

Изјаву понуђача – попуњену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду, или

Изјаву понуђача и подизвођача – попуњену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, или

Изјаву групе понуђача – попуњену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

Напомена: Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

б) За **одговорног извођача радова** доставити: **Копију М обрасца и копије Уговора о раду**, уколико је ангажован код понуђача по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) **или копију Уговора о обављању привремених и повремених послова или Уговора о допунском раду или Уговора о делу**, уколико је ангажован код понуђача по основу уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202 и **копију важеће личне лиценце издате од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре или Инжењерске коморе Србије**, за најмање 1 (једног) инжењера техничке струке, имаоца лиценце број 410 или 411 или 412 или 415 или 418, који ће бити одговорни извођач радова;

Напомена: Уколико у доказивању кадровског капацитета учествује директор, оснивач, односно члан привредног друштва, исти не мора бити запослен у привредном друштву, али је у обавези да достави одговарајући образац М осигурања.

в) **Образац понуде** - попуњен и потписан;

г) **Техничку спецификацију радова са образцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни** – попуњену и потписану;

д) **Модел оквирног споразума** - попуњен и потписан;

ђ) **Модел уговора** – попуњен и потписан;

е) **Средствао обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једну) бланко соло меницу** (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са **меничним овлашћењем**, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или **извод из Регистра меница и овлашћења са званичне**

интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа;

НАПОМЕНА: Меница не сме бити перфорирана.

ж) у случају подношења заједничке понуде, доставити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства;

з) понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** – попуњен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;

Напомена: Достављање обрасца трошкова припреме понуде није обавезно

и) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, потпише и достави у склопу понуде.

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. Начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (писарница у приземљу), најкасније до **09.07.2020. године**, до **12:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, у **13:00 часова**, у објекту ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (први спрат).

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац бр. 1. из конкурсне документације и уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и е-mail подносиоца понуде **или** уписује следеће податке: назив, адресу седишта, телефон и контакт особу подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде - ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (писарница у приземљу), број и назив јавне набавке, као и број и назив партије за коју подноси понуду са знаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Лице задужено за пријем понуде (референт) је дужно да, приликом пријема понуде/измене понуде/допуне понуде/ опозива понуде, без одлагања, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележи датум и време пријема и да у деловодној документацији евидентира број и датум понуде према редоследу

приспећа. Уколико референт уочи неправилности приликом пријема понуде/измене понуде/допуне понуде/ опозива понуде (нпр. понуда није означена као понуда па је отворена, достављена је отворена или оштећена коверта и сл.), дужан је да о томе сачини писану службену белешку и достави је члановима комисије.

Примљене понуде чува референт до момента отварања понуда када их предаје комисији.

Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављење понуде.

Уколико је понуда достављена непосредно, прималац понуде ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора обавезно садржати све тражене обрасце из конкурсне документације или обрасце сачињене, попуњене и потписане од стране понуђача под условом да исти садрже све податке који су наведени у обрасцима из конкурсне документације попуњене и потписане.

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18). Наиме, понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача, потребно је назначити на коверти или на кутији „**Заједничка понуда**“ и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и е-mail свих понуђача из групе понуђача.

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. Начин измене, допуне или опозива понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (писарница у приземљу).

„**Измена понуде** за јавну набавку број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина тротоарима на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Допуна понуде** за јавну набавку број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина тротоарима на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Опозив понуде** за јавну набавку број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина тротоарима на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године - „**НЕ ОТВАРАТИ**“,или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина тротоарима на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године - „**НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације Образац понуде и Моделу оквирног споразума понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

6. Понуда са подизвођачем/има

Извођач радова не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговора и раскинути уговор.

Понуђач, односно Извођач радова, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације Образац понуде и Моделу оквирног споразума морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права, у супротном, захтев ће моћи да поднесу само заједнички сви чланови групе понуђача која је поднела заједничку понуду.

У споразуму навести назив и адресуседишта понуђача из групе понуђача који ће попунити и потписати све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни и потпише све обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев Изјаве групе понуђача.**

Изјаву групе понуђача потписују, сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Захтеви у погледу траженог начина и рока плаћања, рока извођења радова и рока важења понуде

8.1. Начин и рок плаћања

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на рачун изабраног понуђача - Извођача радова, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања, од стране надзорног органа оверене, привремене/окончане ситуације, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (ЦРФ) („Сл.гласни РС“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Рок извођења радова

Рок за извођење радова почиње да тече од дана пријема појединачног налога наручиоца, од стране извођача радова у коме су наведени предмет и рокови извршења посла.

8.3. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

10. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача

I Понуђач је дужан да уз понуду достави као **средство обезбеђења за озбиљност понуде**: 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са меничним овлашћењем, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке **или** извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница платива на први позив и да је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити колико и важење оквирног споразума.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не достави потписан и оверен оквирни споразум, односно појединачни уговор о који се закључује у складу са оквирним споразумом;

- уколико понуђач саким је закључен оквирни споразум, у тренутку закључења сваког појединачног уговора уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу као средство обезбеђења озбиљности понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, у складу са чланом 106. ст. 3. ЗЈН.

II Понуђач коме је додељен уговор - Извођач радова је дужан да преда Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла, у **тренутку закључења оквирног споразума: 1 (једну) бланко соло меницу** (потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима властити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница платива на први позив и да је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока важења оквирног споразума.

Уколико Извођач радова не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

III Понуђач коме је додељен уговор - Извођач радова је дужан да преда Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла, у **тренутку закључења уговора: 1 (једну) бланко соло меницу** (потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) ИЛИ извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима властити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може

безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница платива на први позив и да је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока важења оквирног споразума.

Уколико Извођач радова не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених обавеза по појединачним уговорима у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

IV Извођач радова је дужан да достави Наручиоцу, као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, у тренутку примопредаје радова: 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантних рокова.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року.

11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице може упутити непосредно писаним путем или путем поште на адресу: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (писарница у приземљу) или електронском поштом на е-mail nabavke@dirgn.rs, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима - **ЈН бр. 1.3.7**".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Негативне референце

Наручилац може, сходно чл. 82. Закона о јавним набавкама, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и чл. 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности на снази у време подношења понуде.

16. Изјава о независној понуди

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

17. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом или електронском поштом на e-mail direkcija@direkcija.co.rs.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона о јавним набавкама или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности износи 60.000 динара, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;

- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у износу од 60.000 динара, у складу са **Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права** Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. Рок за закључење оквирног споразума

Оквирни споразум, потписан од стране наручиоца, ће бити достављен изабраном понуђачу, у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. ЗЈН.

Понуђач коме је додељен оквирни споразум је у обавези да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

20. Измена током трајања оквирног споразума

Наручилац може након закључења оквирног споразума о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се укупна вредност може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а све у складу са чланом 115. Закона.

21. Битни недостаци понуде

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

22. Начин достављања доказа

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. У случају да понуда понуђача не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, **понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни**. Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН (Извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно надлежне полицијске управе, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за кривична дела која су наведена у чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН и Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације) сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, а исте доказује достављањем следећих доказа, и то:

Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

- 4. Услов из чл. 75. ст. 2. ЗЈН:** да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Додатни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1. Услов из чл. 76. ст. 2. ЗЈН - пословни капацитет:** да је у последњих пет пословних година уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео радове који су исти или слични радовима који су предмет јавне набавке у збирном износу од најмање 5.000.000,00 динара без ПДВ;
- 2. Услов из чл. 76. ст. 2. ЗЈН - технички капацитет:** да за извршење предметне јавне набавке има на располагању најмање: 1 багер, 1 камион, 1 утоваривач, 1 ваљак до 10 тона, 1 миксер, 1 вибро плоча и 1 компресор.
- 3. Услов из чл. 76. ст. 2. Закона - кадровски капацитет:** да за извршење предметне јавне набавке има, по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или ангажовано по основу уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202, **најмање 5 (пет) радника** оспособљена за реализацију предмета јавне набавке и **најмање 1 (једног) инжењера техничке струке имаоца лиценце**, издате од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре или Инжењерске коморе Србије, број 410 или 411 или 412 или 415 или 418, који ће бити одговорни извођач радова.

Докази:

* Испуњеност услова из чл. 26. ЗЈН, **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН, као и **додатних услова** из чл. 76. ст. 2. ЗЈН у погледу пословног, техничког и кадровског капацитета (у делу број радника), дефинисаних овом конкурсном документацијом, понуђачи доказују достављањем обрасца једне од три изјаве у зависности од начина наступа.

Изјава понуђача – попуњена и потписана, уколико понуђач самостално подноси понуду, или

Изјава понуђача и подизвођача – попуњена и потписана, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, или

Изјава групе понуђача – попуњена и потписана,

* Испуњеност додатног услова из чл. 76. ст. 2. Закона о јавним набавкама у погледу кадровског капацитета (у делу одговорни извођач радова) - за најмање 1 (једног) инжењера техничке струке, имаоца лиценце, издате од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре или Инжењерске коморе Србије, број 410 или 411 или 412 или 415 или 418, који ће бити одговорни извођач грађевинских радова, понуђач доказује достављањем:

- **копије М обрасца и копије Уговора о раду**, уколико је ангажован код понуђача по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) **или копије Уговора о обављању привремених и повремених послова или Уговора о допунском раду или Уговора о делу**, уколико је ангажован код понуђача по основу уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202 и

- **копије важеће личне лиценце.**

Напомена: Уколико у доказивању кадровског капацитета учествује директор, оснивач, односно члан привредног друштва, исти не мора бити запослен у привредном друштву, али је у обавези да достави одговарајући образац М осигурања.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4). У том случају група понуђача је дужна да за сваког члана групе достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

V ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, ул. _____ бр. _____,
бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у
име _____ из _____,
(назив понуђача)

може да учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку мале вредности, број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда за предметну јавну набавку и у друге сврхе се не може користити.

Дана: __. __. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Овлашћење представника понуђача потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати уз Овлашћење представника понуђача.

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ у поступку јавне набавке мале вредности, број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године, **испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ст. 2. и чл. 26 ЗЈН**, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- да је у последње три пословне године уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео радове који су исти или слични радовима који су предмет јавне набавке у збирном износу од најмање 5.000.000,00 динара без ПДВ (пословни капацитет);
- да за извршење предметне јавне набавке има на располагању најмање: 1 багер, 1 камион, 1 утоваривач, 1 ваљак до 10 тона, 1 миксер, 1 вибро плоча и 1 компресор (технички капацитет);
- да за извршење предметне јавне набавке има, ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора којим се регулише рад ван радног односа, најмање 5 радника одговарајуће струке оспособљених за реализацију предметне јавне набавке (кадровски капацитет);
- као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године, јавна набавка број 1.3.7, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана __. __. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

VII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
и подизвођач/и

_____ из _____

_____ из _____

у поступку јавне набавке мале вредности, број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године, испуњавају посебно све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Понуђач _____ из _____,
испуњава додатне услове из чл. 76. ст. 2. у погледу пословног, технички и кадровског капацитета (у делу број радника) и чл. 26. Закона о јавним набавкама и то:

- да располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је у последње 3 (три) године рачунајући уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео радове који су исти или слични предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 5.000.000,00 динара без ПДВ-а;
- да за извршење предметне јавне набавке има на располагању најмање: 1 багер, 1 камион, 1 утоваривач, 1 ваљак до 10 тона, 1 миксер, 1 вибро плоча и 1 компресор (технички капацитет);
- да располаже неопходним кадровским капацитетом, односно да за извршење предметне јавне набавке има, по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или ангажовано по основу уговора о раду ван радног

односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202, најмање 5 (пет) радника оспособљена за реализацију предмета јавне набавке;

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године , јавна набавка број 1.3.7, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана __.__. 2020. године

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Ову Изјаву овлашћено лице понуђача попуњава, заједно са свим овлашћеним лицем/има подизвођач/има потписује, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има.

VIII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

у поступку јавне набавке мале вредности радова број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године, испуњавају посебно све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

док заједно испуњавају додатне услове из чл. 76. став 2. Закона, и то у погледу:

- да су у последње три пословне године уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извели радове који су исти или слични радовима који су предмет јавне набавке у збирном износу од најмање 5.000.000,00 динара без ПДВ (пословни капацитет);
- да за извршење предметне јавне набавке имају на располагању најмање: 1 багер, 1 камион, 1 утоваривач, 1 ваљак до 10 тона, 1 миксер, 1 вибро плоча и 1 компресор (технички капацитет);
- да за извршење предметне јавне набавке имају, ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора којим се регулише рад ван радног односа, најмање 5 радника одговарајуће струке оспособљених за реализацију предметне јавне набавке (кадровски капацитет);

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године, јавна набавка број 1.3.7, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана __. __. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Изјаву групе понуђача дужна су да потпишу сва овлашћена лица понуђача из групе понуђача.

IX ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке мале вредности - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период од једне године,
јавна набавка број 1.3.7.

Број понуде	
Назив понуђача/понуђача носиоца посла	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
ПИБ	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

Предмет јавне набавке извршићемо: (у зависности од наступа заокружити и поунити једну од понуђених опција)

а) **самостално;**

б) **са подизвођачима:**

Назив подизвођача	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Назив подизвођача	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	

в) **заједнички, у групи са:**

Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа и контакт телефон	
e-mail	
Матични број и ПИБ	
Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа и контакт телефон	
e-mail	

Матични број и ПИБ		
Назив понуђача из групе понуђача-члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		

- 1) Укупна понуђена јединична цена радова за јавну набавку број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године, наведена у Техничкој спецификацији радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни:

Укупна јединична цена радова без урачунатог ПДВ износи:		
	_____ динара	
ПДВ		
	_____ %	_____ динара
Укупна јединична цена радова са урачунатим ПДВ износи:		
	_____ динара	

2) У периоду трајања оквирног споразума, наручилац ће закључивати са понуђачем појединачне уговоре у оквиру којих ће бити дефинисан рок за извршење сваког појединачног посла који ће да тече од дана увођења извођача у посао уписом у грађевински дневник.

3) Рок важења понуде је _____ дана (*не може бити краћи од 60 дана*) од дана отварања понуде.

4) Гарантни рок за квалитет изведених радова је _____ месеци (*не може бити краћи од 24 месеца*) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Дана __. __. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да попуни и потпише Образац понуде чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати исти.

**X ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА
СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Јединична количин	Цена по јединици мере без ПДВ (динара)	Цена по јединици мере са ПДВ (6=5x20%ПДВ) (динара)
1	2	3	4	5	6
I	ПОТПОРНИ ЗИДОВИ				
1.	Обнављање искољчене осовине Обнављање искољчене осовине трасе и објеката, обухвата осигурање осовине искољчене трасе, профилисање, обнављање и одржавање искољчених ознака на терену за све време грађења, односно до предаје радова инвеститору. Обнављање се врши према потреби након што надзорни орган прегледа трасу и одобри обнављања.	m'	1,00		
2.	Ископ на траси у широком откопу Рад обухвата широке ископе који су предвиђени пројектом или захтевом надзорног органа, радове на уређењу или чишћењу покоса од лабилних блокова камена и растреситог материјала те планирање ископаних површина. Рад укључује и утовар ископаног материјала у превозна средства или гурање у страну. Ископ се обавља према прописаним нагибима косина. При изради ископа треба провести све мере сигурности при раду и сва потребна осигурања постојећих објеката и комуникација. Широки ископ треба обављати према одабраној технологији употребом одговарајуће механизације и других средстава, а ручни рад ограничити на нужни минимум. Јединичном ценом обухваћено је и одлагање матерјала на депонију у складу са упуствима над.органа.	m ³	1,00		

3.	Израда насипа од каменог материјала Израда насипа од каменог материјала из позајмишта, обухвата: насипање, разастирање, евентуално влажење или сушење, те грубо планирање материјала у насипу према димензијама и нагибима у договору са надзорним органом. У попречном смислу насип увек мора имати пад од минимално 4%. Сваки слој мора се сабити у пуној ширини одговарајућим средствима за збијање. Збијање слојева насипа треба извршити тако да се постигне модул стишљивости методом кружне плоче пречника 30 cm мин. $M_s=30 \text{ MN/m}^2$.	m^3	1,00		
4.	Уградња ребрасте арматуре Набавка, допрема и постављање ребрастих шипки из висококвалитетног челика BSt500S за средње захтевано ојачање.	kg	1,00		
5.	Уградња мрежасте арматуре Набавка, допрема и постављање мреже из ваљане челичне жице ČVM-50-MAG 500/560, са дебљином $> \text{od } 4 \text{ i } < \text{od } 12 \text{ mm}$, маса 4,1 до 6 kg/m ²	Kg	1,00		
6.	Израда подложног бетона испод темеља Допрема и уграђивање подложног бетона MB15 у пресек 0,15 m ³ /m ² . ставка подразумева израду подложног бетона испод темеља потпорних зидова. Подложни бетон се изводи 10 cm шири од контуре темеља.	m^3	1,00		
7.	Израда темеља потпорног зида Допрема и уграђивање ојачаног бетона MB30 у темеље потпорних зидова. Ставка укључује и потребну оплату.	m^3	1,00		
8.	Израда тела потпорног зида Допрема и уграђивање ојачаног бетона MB30 у тело потпорних зидова. Ставка укључује и потребну оплату.	m^3	1,00		

9.	Барбакане Набавка, транспорт и уградња PVC цеви Ø70 за израду барбакана. Барбакане су дужине 30цм.	kom	1		
10.	Израда банкина Израда банкина од природног шљунка набавком и транспортом шљунка до 10 км	m ³	1,00		
11.	Израда еластично одбојне ограде Набавка, транспорт и уградња еластично одбојне ограде.	m'	1,00		
12.	Израда челичне гелендер ограде Набавка материјала, израда и монтажа челичне гелендер ограде - стубови од цеви Ø 6/4" на размаку од 2м и хоризонталом на пола висине од исте цеви Ø 6/4" и рукохватом од цеви Ø 2". Монтажа се врши на предходно постављене анкер плоче. Фарбање браварије уз претходну припрему (антирост, одмашћивање) 2 пута основном и 2 пута завршном бојом у тону по избору инвеститора.	m'	1,00		
13.	Израда БНС 32 Набавка, транспорт материјала и израда горњег носећег слоја од битуминизираниог дробљеног каменог агрегата гранулације од 0 до 31,5mm по рецептури СРПС-а. Уграђени слој по сабијању треба да има пројектовану дебљину. Уградња се врши машински финишером са обавезним електронским вођењем висине слоја, са збијањем гарнитуром ваљака од најмање 3 ваљка од којих је један са гуменим точковима. Равност уграђеног слоја се врши равњачом дужине 4m, где је дозвољено одступање од ± 8mm	t	1,00		
14.	Израда хабајућег слоја АБ 11 Набавка, транспорт материјала и израда хабајућег слоја од асфалт бетона са	t	1,00		

	дробљеним агрегатом АБ 11. Уградња се врши машински финишером са обавезним електронским вођењем висине слоја, са збијањем гарнитуром од најмање три ваљка од којих је један обавезно са гуменим точковима. Равност уграђеног слоја се врши равњачом дужине 4m, где је дозвољено одступање од ±4mm.				
17.	Обезбеђење градилишта и регулисање саобраћаја Обезбеђење градилишта и регулисање саобраћаја. Сарадња са надлежним институцијама за затварање саобраћаја. Постављање потребне саобраћајне сигнализације, дрвене, металне или ПВЦ ограде, висине ограде 1,5м' а све према техничким прописима. Ограда мора бити чврста да је ветар не може порушити, траке упозорења и знакови упозорења фиксирани. Обрачун паушално за сваки појединачно изведени зид.	kom	1		
УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА РАДОВА без урачунатог ПДВ:					_____ динара
ПДВ:					___% _____ динара
УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА РАДОВА са урачунатим ПДВ:					_____ динара

У Нишу, __. __. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

XI МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

На основу чл. 3. тачка 20) и члана 40, у вези члана 6. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр124/12, 14/15 и 68/15), по спроведеном поступку јавне набавке са циљем закључења оквирног споразума за извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период од једне године, јавна набавка број 1.3.7, закључује се:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

између :

**1. ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
ГРАДА НИША**

Ниш, Ул. 7.јули бр.6

матични број: 06118496;

ПИБ:100619347;

текући рачун: 170-0030008613002-09

код UniCredit Bank,

кога заступа директор

Небојша Ловић

(у даљем тексту **Наручилац**)

с једне стране,

и

2. _____

матични број: _____

ПИБ: _____

текући рачун: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Извођач радова**)

с друге стране,

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Оквирног споразума набавке **извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године.**

Извођач радова ће своју обавезу из претходног става овог члана, вршити закључивањем појединачних уговора, у свему у складу са овим оквирним споразумом и својом Понудом бр. _____ од __. __. 2020. године, која са попуњеном, потписаном и овереном Техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене, чини саставни део овог Оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 2.

Након закључења овог оквирног споразума, Наручилац ће упутити Извођачу радова позив за закључење појединачног уговора.

Код закључивања појединачног уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Појединачни уговор који се закључује на основу овог оквирног споразума мора се доделити пре завршетка трајања овог оквирног споразума, с тим да се трајање појединачног уговора, закљученог на основу овог оквирног споразума не мора подударати са трајањем овог оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Извођач радова је дужан да се у року од 2 (два) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о извођењу радова се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рока извођења радова и рока плаћања.

Члан 3.

Извођач радова ће радове из чл. 1. овог оквирног споразума изводити по закључењу појединачног уговора на један од следећих начина (заокружити и попунити):

- а) самостално;
- б) са подизвођачима:

_____ из

у износу од ___% од укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача и

_____ из

у износу од ___% од укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

- в) заједнички, у групи са:

_____ из

_____ из

_____ из

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Овај оквирни споразум се закључује са трајањем за период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања учесника споразума и достављања средстава финансијског обезбеђења.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Појединачни уговор о извођењу радова се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рока извођења и рока плаћања.

ВРЕДНОСТ РАДОВА – ЦЕНА

Члан 5.

Укупна вредност радова из чл. 1. овог Оквирног споразума, износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност, што са урачунатим порезом на додату вредност по стопи од _____ %, који износи _____ динара, укупно износи _____ динара са урачунатим порезом на додату вредност _____ (и словима: _____), а добијена је применом јединичних цена из понуде Извођача, бр. _____ од _____ 2020. године, на оквирне количине из предмера предметних радова.

У позиву за закључење појединачног уговора о извођењу предметних радова, Наручилац ће Извођачу радова доставити тачне количине предметних радова.

Вредност овог Оквирног споразума износи највише 3.333.333,00 динара без урачунаот пореза на додату вредност, а 4.000.000,00 динара са урачунатим порезом на додату вредност која представља максималну вредност свих уговора које ће Наручилац закључити са Извођачем радова за време трајања оквирног споразума.

Наручилац се обавезује да за изведене радова који су предмет оквирног, а у складу са појединачним уговорима, исплати Извођачу коначну вредност изведених радова, добијену применом једничних цена из понуде Извођача бр. _____ од _____. 2020. године на стварно изведену количину радова по подацима из грађевинске књиге.

Уговорена цена оквирним споразумом обухвата трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, ангажовања уређаја, опреме и радне снаге, транспорта, монтаже, уградње, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач има у реализацији свих Оквирним споразумом предвиђених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати.

Количине наведене у спецификацији дате су по јединици мере, због чега Наручилац задржава право да, у зависности од објективних потреба, да налог за извршење стварних количина радова, тако да укупна вредност изведених радова буде до висине средстава опредељених за наведену набавку.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Стране у Оквирном споразуму су сагласне да се, у складу са чланом 115. Закона, након закључења овог Оквирног споразума без претходног спровођења поступка јавне набавке може повећати обим појединачним уговорима, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % од укупне вредности свих закључених појединачних уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на текући рачун Извођача радова број _____ код _____ банке, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана по достављању, од стране надзорног органа оверених, и

регистрованих привремених и окончане ситуације у централном регистру фактура, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. Гласник РС број 7/2018).

Привремена/окончана ситуација се испоставља у 5 (пет) примерака, најкасније до 5-ог у месецу, за радове изведене у претходном месецу и исте се достављају наручиоцу, после овере надзорног органа

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 8.

Извођач радова је дужан да радове из појединачних уговора изводи у датим роковима из уговора о јавној набавци, који закључе Наручилац и Извођач радова, у складу са овим Оквирним споразумом.

Оквирни рок за извођење радова по Оквирном споразуму је период од једне године, с тим да исти може бити и дужи уколико појединачни уговор има рок извршења дужи од рока извршења оквирног споразума.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Извођач радова са којим је закључен оквирни споразум дужан да преда Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења оквирног споразума: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, попуњено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Ако Извођач радова не поступи у наведеном року, Наручилац има право да уновчи средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Извођач радова ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности оквирног споразума без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Трајање меничног овлашћења мора бити најмање 30 дана дуже од дана истека рока важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач радова не закључи појединачне уговор/е у складу са оквирним споразумом и/или не достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла уз уговор/е који се закључује/у по основу оквирног споразума.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 10.

Наручилац ће предметни уговор једнострано раскинути уколико извођач радова не закључи понуђени појединачни уговор у року од 5 дана од дана достављања потписаног уговора од стране наручиоца радова а извођачу радова.

У наведеном случају једностраног раскида Оквирног споразума, Наручилац има право да за конкретан појединачни уговор ангажује другог Извођача радова, у складу са законом, по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника, с тим што ће евентуалну разлику у цени надоместити реализацијом средства обезбеђења из чл. 9. овог Оквирног споразума.

Оквирни споразум се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Оквирног споразума и доставља се другој споразумној страни, са отказним роком од 7 дана од дана достављања изјаве.

Уговорне стране могу раскинути овај Оквирни споразум и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

На питања која овим Оквирним споразумом нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, позитивноправним прописима којима се уређује предметна материја.

Члан 12.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Оквирног споразума и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

Члан 13.

Овај Оквирни споразум се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране и важи једну годину од дана закључења.

Измене и допуне овог Оквирног споразума, Наручилац и Извођач радова могу вршити искључиво анексом у писаној форми.

Члан 14.

Овај Оквирни споразум, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Извођач радова 2 (два) примерка.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

НАПОМЕНА: Модел оквирног споразума представља садржину који ће Наручилац закључити са понуђачем који буде изабран.

Понуђач је дужан да Модел оквирног споразума попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел оквирног споразума потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел оквирног споразума.

Делове оквирног споразума уговора означене * попуњава Наручилац.

XII МОДЕЛ ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

На основу члана 112 и 40а Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у складу са Оквирним споразумом бр. **** од *.*.2020. године, закључује се

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

између :

**1. ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
ГРАДА НИША**

Ниш, Ул. 7.јули бр.6

матични број: 06118496;

ПИБ:100619347;

текући рачун: 170-0030008613002-09

код UniCredit Bank,

кога заступа директор

Небојша Ловић

(у даљем тексту **Наручилац**)

с једне стране,

и

2. _____

матични број: _____

ПИБ: _____

текући рачун: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Извођач радова**)

с друге стране,

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности радова број 1.3.7, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период од једне године;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број: **** од *.*.2020. године, на период од једне године са понуђачем – Извођачем радова, по понуди број **** од *.*.2020. године;
- да је Наручилац закључио оквирни споразум **** од *.*.2020. године, са изабраним понуђачем – Извођачем радова, у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Извођача радова;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора - Извођење радова на санацији потпорног зида и косина на територији града Ниша, на локацији _____.

Извођач ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са понудом бр. _____ од _____.2020. године и Техничком спецификацијом - предмером радова, који чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Извођач радова изводи уговорене радове из чл. 1. овог Уговора на један од следећих начина (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) заједнички, као група следећих понуђача:

* _____ из _____ (носилац посла)

* _____ из _____ (члан групе)

* _____ из _____ (члан групе)

в) са подизвођачем/има:

* _____ из _____ у ____% укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

* _____ из _____ у ____% укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

* _____ из _____ у ____% укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 3.

Укупна вредност радова који су предмет овог Уговора износи _____ динара без обрачунаог пореза на додату вредност, што са обрачунатим порезом на додату вредност по стопи од ____%, који износи _____ динара, чини укупно _____ динара, а добијена је на основу једничних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____.2020. године.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Наручилац задржава право измене у погледу уговорених количина, од оквирно датих у Техничкој спецификацији - Предмеру радова, у зависности од конкретних потреба, а највише до износа средстава опредељених за ову намену.

Наручилац се обавезује да за извођење радова из чл. 1. овог Уговора, исплати Извођачу радова коначну вредност изведених радова, добијену применом једничних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____.2020. године на основу стварно изведених радова из грађевинске књиге.

Уговорена цена обухвата трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, уређаја, опреме, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње,

трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да за извођење радова из чл. 1. овог Уговора, исплати Извођачу радова коначну вредност изведених радова, добијену применом једничних цена из понуде Извођача радова број _____ од __. __. 2020. године на основу стварно изведених радова из грађевинске књиге.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова број _____ код _____ банке, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема привремених и окончане ситуације, оверених од стране надзорног органа, а у складу са роковима прописаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. гласник РС број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).

Ситуације, оверене од стране надзорног органа, испостављају се у 5 (пет) примерака почетком сваког месеца, а најкасније до 5-ог у месецу, за радове изведене у претходном месецу и исте се достављају на писарницу наручиоца.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин и у складу са позитивним прописима, стандардима и условима из конкурсне документације, Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављену ситуацију и у том случају је дужан исплатити неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач је обавезан доставити стручном надзору. Стручни надзор ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна радова. У супротном, уколико Извођач не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по извршеном прегледу и добијању записника о примопредаји изведених радова, потписаног и овереног од стране комисије за примопредају радова.

РОК ПОЧЕТКА И ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Члан 5.

Извођач се обавезује да са извођењем радова из предмета овог Уговора отпочне одмах по увођењу у посао.

Извођач радова се обавезује да радове из чл. 1. овог Уговора, у складу са Техничком спецификацијом радова изведе у потпуности преда Наручиоцу на употребу у року од _____ дана од дана увођења у посао, према приложеној динамици извођења радова коју Извођач радова доставља Наручиоцу у тренутку увођења у посао и наведен у сваком појединачном уговору.

Извођач радова је у обавези да одмах по закључењу уговора а најкасније до тренутка увођења у посао, достави Динамику извођења радова, која ће се ако то буде потребно, усаглашавати са Наручиоцем и стручним надзором тако да се радови изведу у уговореном року.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено кумулативним испуњењем свих наведених услова:

- * да је Наручилац предао Извођачу радова грађевинску дозволу и пријаву радова у свему у складу са Законом о планирању и изградњи,

- * да је Наручилац обезбедио несметан прилаз градилишту,

- * да је Наручилац обезбедио вршење стручног надзора над извођењем радова који су предмет овог Уговора.

Под роком завршетка радова сматра се дан сачињавања Записника о извршеној примопредаји уговорених радова, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник. Утврђени рок из сваког појединачног уговора се не може мењати без писане сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорени рок за завршетак радова се продужава на захтев Извођача радова и уз претходну писану сагласност Наручиоца у следећем случајевима:

- * у случају елементарних и временских непогода и дејства више силе, признате по важећим прописима, уговорени рок се продужава сразмерно времену дејства. Трајање више силе и временских непогода уписује се у грађевински дневник;

- * у случају прекида рада проузрокованим актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова који су предмет уговора, Извођач радова у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 3 дана од сазнања за разлог због кога се рок може продужити, а најкасније пре истека коначног рока за завршетак радова. Наручилац уз писану сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора, продужава уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса овог Уговора.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

МАЊКОВИ И ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 7.

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова за поједине позиције радова, а вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова за поједине позиције радова.

Извођач радова је обавезан да током извођења радова, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и предлог измене јединичних цена и рока продужетка извођења радова за евентуалне вишкове који прелазе 10% уговорених количина радова за поједине позиције

радова. Вишкови радова који не прелазе 10% уговорених количина радова за поједине позиције радова, третирају се као уговорени радови и за њих важи уговорена јединична цена и уговорени рок завршетка радова из понуде Извођача радова.

Надзорни орган је у обавези да провери основаност достављеног прегледа вишкова и мањкова радова, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 дана од дана пријема. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених радова (вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањкови радова).

Уколико се појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач радова је дужан да застане са том врстом радова и писаним путем обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писане сагласности, Извођач радова ће са Наручиоцем закључити анекс овог уговора, на основу Одлуке о измени уговора у складу са чл. 115 ЗЈН.

Утврђени вишкови радова не могу премашити укупно уговорену вредност радова.

У тренутку закључења Анекса, Извођач радова се обавезује да преда Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са меничним овлашћењем, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа, за вредност радова који се уговарају Анексом из претходног става.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем властити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности радова без ПДВ уговорених Анексом, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла уговореног Анексом.

Уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним Анексом уговором, Наручилац може реализовати меницу за добро извршење посла на коју може унети износ у висини од 10% од укупне вредности радова без ПДВ уговорених Анексом.

НЕПРЕДВИЂЕНИ И ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 8.

Појаву непредвиђених радова који нису обухваћени Уговором и чија укупна вредност није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора,

уговараће се у складу са чл. 36. ст. 1. т. 5. ЗЈН, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Извођач радова је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова је обавезан да достави понуду за додатне радове (непредвиђене радове), у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених - непревиђених радова.

Члан 9.

Извођач радова може и без претходне писане сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности о томе обавесте Наручиоца.

У поступку јавне набавке за уговарање хитних непредвиђених радова, Извођач радова је обавезан да достави понуду за непредвиђене радове у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да изведе уговорене радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, нормативима и овим Уговором и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач радова се обавезује да пре почетка извођења радова:

- Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова са приложеним копијама личне лиценце, као и доказе о радном статусу истог. У случају потребе за изменом одговорног лица, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да за њега достави ново Решење о именовању одговорног лица за извођење радова, са напред наведеном документацијом,

- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговором преузетих радова,

- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику,

- да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област,
- да омогући вршење стручног надзора на објекту,
- да поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног стручног надзора и у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме или убрза извођење радова кад је запао у доцњу,
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- да се строго придржава мера заштите на раду,
- да предузме мере сигурности на обезбеђењу свих лица на градилишту, као и складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима у погледу безбедности, прописа о заштити животне средине и радно правних прописа о сигурности радника за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу,
- да у писаној форми обавести Наручиоца када утврди да упутства стручног надзора нису у складу са важећим прописима и стандардима, а иста могу имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова,
- да уграђује материјал, делове и опрему врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету - сертификате, о свом трошку,
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и преда објекат као технички исправан и функционалан,
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањањем недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора приступити у року од 5 дана,

Члан 11.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач о свом трошку поново изведе, од стране стручног надзора оспорене радове, у складу са техничком документацијом и уговором. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача и то на терет Извођача радова по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену вредност радова под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора и да од Извођача радова, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора и на тај начин ће контролисати квалитет радова и употребљеног материјала, као и ток радова и испостављене ситуације од стране Извођача радова. Лица која врше стручни надзор биће именована решењем наручиоца, а у свему у складу са чл. 153. Закона о планирању и изградњи. Наручилац је обавезан да у року од 2 (два) дана од дана

закључења уговора у писаној форми обавести Извођача радова о одређивању лица која врше стручни надзор над извођењем радова, свих потребних струка за вршење истог.

Налази контроле надзорних органа уписују се у грађевински дневник.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача радова у посао предајући му потребну документацију и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту. Датум увођења у посао се констатује заједничким уписивањем у грађевински дневник и од тог тренутка почиње да тече рок за завршетак радова.

Наручилац се обавезује да, по обавештењу Извођача радова да су радови завршени, без одлагања заједно са Извођача радова приступи примопредаји објекта и коначном обрачуну.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 13.

За укупан уграђени материјал и опрему, Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу.

У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара прописаном квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач радова поново изведе радове о свом трошку у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажују другог Извођача радова искључиво на трошак Извођача радова по овом уговору.

Стручни надзор над пружањем уговорених радова се врши у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 14.

Када Наручилац стави примедбе на квалитет изведених радова и уграђених материјала, Извођач је обавезан да поступи по свим писаним примедбама и исте отклони најкасније за 5 дана о свом трошку.

Уколико Извођач не поступи по примедбама, Наручилац има право да уочене недостатке отклони преко трећег лица, на терет Извођача, наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 15.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњена, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, тада он може захтевати од Извођача накнаду штете односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје објекта.

Наручилац може остваривати право на уговорну казну и истаћи свој захтев за остваривање својих права најкасније до завршетка коначног обрачуна.

Извођач се ослобађа обавезе уговорне казне ако је до неиспуњења уговорене обавезе завршетка радова, дошло због узрока на које Извођач није могао утицати и за које није одговоран.

Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици. Терет доказивања узрока који је довео до оправданог закашњења у извођењу радова је на Извођачу, а Наручилац цени оправданост предочених доказа.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 16.

Извођач је дужан да пре почетка извођења радова о свом трошку осигура код осигуравајућег друштва на уговорени износ за све време изградње тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји, и то све радове, објекте и раднике, у складу са важећим прописима о осигурању као и да полису осигурања стави Наручиоцу на увид када овај то затражи.

У тренутку примопредаје радова ризик са Извођача прелази на Наручиоца.

Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Поред основног осигурања радова из Уговора Извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било ком лицу или имовини, које се могу појавити у току извођења радова из Уговора и обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван урбанистичке локације, а буде их изазвао Извођач.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 17.

Извођач радова је у обавези да преда Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења уговора: 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са меничним овлашћењем, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке **или** извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Извођач радова не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Уколико Извођач радова у потпуности изведе радове из предмета овог уговора и достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће меницу са пратећом документацијом дату као средство обезбеђења за добро извршење посла вратити Извођачу радова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ до 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Члан 18.

Извођач радова дужан је да у тренутку примопредаје радова, преда Наручиоцу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије) са меничним овлашћењем, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница платива на први позив и да је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 19.

Извођач радова о завршетку радова у писаној форми обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши најкасније у року од 5 дана од дана завршетка радова. О извршеној примопредаји сачињава се записник.

Евентуалне грешке или недостатке које Наручилац утврди приликом примопредаје радова, Извођач ће бити обавезан да отклони без одлагања, а уколико не почне са њиховим отклањањем у року од три дана или ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача, односно наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 17. овог Уговора.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом Извођачу радова, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

КОНАЧНИ ОБРАЧУН

Члан 20.

Коначни обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова.

Коначни обим и врста радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених радова и оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Техничке спецификације радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни.

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже коначан обрачун, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 22.

Гарантни рок за квалитет изведених радова по овом Уговору износи _____ месеци (*не може бити краћи од 24 месеца*) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Гарантни рок за уграђене материјале је према гаранцији произвођача.

Извођач радова је обавезан да на дан извршене примопредаје објекта записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 21.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико:

- Извођач радова касни са почетком извођења радова дуже од 5 дана почев од дана увођења у посао;
- изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и из Техничке спецификације радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, из усвојене понуде Извођача, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора;
- се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач из неоправданих разлога прекинуо са извођењем радова.

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора наручилац има право да за уговорене радове ангажује другог извођача радова реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 17. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 22.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорних страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.

Члан 24.

Овај уговор, потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Извођач радова 2 (два) примерка.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор. Понуђач је дужан да Модел уговора попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити и потписати Модел уговора.
Делове Модела уговора означене * попуњава Наручилац.

ХIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за период од једне године, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Дана __. __. 2020. године

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: У случају да је понуђач у току припремања понуде имао трошкове израде узорка или модела (ако су израђени у складу са техничким условима наручиоца) и трошкове прибављања средства обезбеђења (ако понуђач тражи накнаду тих трошкова) може да достави Образац трошкова припреме понуде – попуњен и потписан.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити и потписати образац.

XIV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима („Сл. гласник РС“, бр. 55/2015 и 78/2015) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 14/2014 и 76/2016),

(назив правног лица)

из _____,
(место) (адреса)

(матични број)

(ПИБ)

(рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, Ул. 7.јула бр. 6, 18000 Ниш,
матични број: 06118496; ПИБ:100619347; текући рачун: 170-0030008613002-09 код
UniCredit Bank.

За јавну набавку мале вредности број 1.3.7. - извођење радова на санацији потпорних зидова и косина на територији града Ниша у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на период од једне године, достављамо вам у прилогу 1 (једну) бланко соло меницу, серијски број:

Овлашћујемо вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде број _____ од __. __. 2020. године можете попунити на износ од 10% вредности понуде без урачунатог ПДВ, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника – Извођача радова, статусних промена код Дужника - Извођача радова, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити колико и важење оквирног споразума.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не достави потписан и оверен оквирни споразум, односно појединачни уговор о који се закључује у складу са оквирним споразумом;

- уколико понуђач саким је закључен оквирни споразум, у тренутку закључења сваког појединачног уговора уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У _____, __. __. 2020. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу (потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.